

会 議 録

会議名称	令和 5 年度 第 4 回生涯学習奨励員会議	
開催日時	令和 5 年 1 2 月 2 5 日（月）	1 8 時 3 0 分から 1 9 時 3 0 分まで
開催場所	大空町女満別ゲートボールセンターIT ルーム	
出席者の氏名	<p>委員出席者氏名（敬称略）</p> <p>石原良紀、川村真美子、三村淳良、天野京子、 雅楽代憲男、大槻晶子</p> <p>欠席：梶香、安倍利夫、田中智己、岩原繁、 大和田宏美、岡本シゲ子、鈴木加代、横井大樹</p> <p>教育委員会 河西主査、松本主事</p>	
傍聴者の数	—	
会議資料の名称	<p>○令和 5 年度第 4 回生涯学習奨励員会議 議案</p> <p>○資料 1 町民大学講座運営詳細</p> <p>○資料 2 校正で修正報告のあった問題</p> <p>○資料 3 「大空マニアッ Q」問題集配布先及び配布部数</p>	
審議内容及び結果	<p>■協議事項</p> <p>（1）令和 5 年度町民大学講座の運営について</p> <p>議案 P 2 および資料 1 に沿って教委が説明。以下の内容を補足説明した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会場準備は教委で対応（前日に別用務で会場を使用しているため）。 ・当日は町民ミニバレーボール大会と日程が重なっている。しかし、父親がバレーに参加し、母子が折り紙講座に参加するというパターンも考えられるので、日程が重なっても必ずしもマイナスとは言えない。 ・本日欠席者にも、この会議の資料と会議録を送付する。また、奨励員の LINE でも改めて周知する。 ・当日従事可能か、この場で確認したい。 	

	<p>→ 6人とも、午前午後両方対応可能。</p> <p>・それでは、この6名に両方対応いただき、残りの方には女満別・東藻琴どちらかに従事いただくこととしたい。役割分担の詳細は、当日その場で決定する。</p> <p>→ 異議なし。</p> <p>以下のとおり意見等があった。</p> <p>◆ 講師の演台は、前半の講演中には必要ではないか？</p> <p>→ 前半の講演中は演台を使用する。</p> <p>◆ 全員が前を向いた形ではなく、4名程度のグループ配置にしたほうが参加者同士の交流を深めることができる。</p> <p>→ そのように席を配置する。</p> <p>◆ 司会は川村副会長にお願いします。</p> <p>◆ 折り紙で作成する物は、何がよいか？案が無ければ、鶴(カードスタンド風)・コマなどではどうか？</p> <p>→ コマは時間がかかるかもしれない。あまり時間がかからないものであれば、内容はお任せする。</p> <p>◆ 子供でも参加しやすい旨をチラシとポスターに大きく記載したほうがよい。</p> <p>→ その旨を大きく記載する。</p> <p>◆ 子供でも楽しめる内容だが、前半の講義は子供が飽きてしまうかもしれない。講義中は、子供が自由に折り紙を作成できるスペースを設けるか、絵本などを用意したほうがよい。</p> <p>→ 子供用スペースを用意し、絵本等も用意する。</p> <p>◆ 昼食はどうするのか？</p> <p>→ 講師と奨励員の弁当代は奨励員会議の予算で計上されているので、準備する。研修会館に講師控室を用意し、女満別の講座が終了後に食事をしていただき、食事後に東藻琴へ移動いただく。</p> <p>◆ 会長挨拶が無いが、入れたほうがよいのでは？</p> <p>→ 最初に会長挨拶を入れ、その後に講師紹介・講義とする。</p> <p>◆ 講師へのお土産は渡さないのか？</p> <p>→ 講師土産代も予算計上している。教委で準備する。</p> <p>◆ 町民ミニバレー大会と重なっているので、駐車場の混雑が予想される。ポスター等に、その旨の注意書きを記載したほうがよい。</p> <p>→ 注意書きを記載する。</p>
--	---

◆ 年齢制限を設けないとしても、未就学児の参加は親同伴とすべきでは？

→ 「未就学児は保護者同伴」とポスターに記載する。

(2) 大空町検定「大空マニアッ Q」の問題改定について

議案P 3 および資料 2～3 に沿って教委が説明。以下の内容を補足説明した。

- ・ 問題の追加や修正は 1 月末まで可能なので、随時申し出ていただきたい。
- ・ 根拠不足として削除した問題については、根拠となる資料を教委に提出いただければ復活可能。
- ・ 1 月末で確定した問題を、2 月上旬に奨励員各位に改めて送付する。その内容に問題が無ければ、予算残額に応じて印刷発注する。

※ その他、問題の修正について委員から意見あり。

■ その他

特になし。

(午後 7 時 3 0 分 終了)